

---

Het declaratieoverzicht in Peridos biedt de organisatie inzicht in de statussen van declaraties die zijn aangemaakt op basis van door het organisatie uitgevoerde en bij Peridos aangeleverde verrichtingen. Het declaratiebundel overzicht biedt inzicht in de declaratiebundels met de betaalbaar gestelde declaraties van het organisatie.

Als enig centraal contactpunt voor alle vragen of opmerkingen geldt dat gebruikgemaakt kan worden van het beveiligde webformulier op de website van Peridos.

Voor onderstaande beschrijving wordt uitgegaan dat de gebruiker de rol 'Contactpersoon financiën' of 'Financiën inzage' heeft. Het gedeelte met betrekking tot feedback is alleen voor de medewerker met de rol 'Contactpersoon financiën' van toepassing.

Vanuit het bronsysteem aangeleverde uitslaggegevens naar Peridos doorlopen de volgende stappen:

1. Controleren van uitslaggegevens en indien geen fouten verwerken van de uitslag
2. Feedback notificatie
3. Aanmaken van declaraties en controle betaalbaar stellen
4. Notificatie uitgevallen declaraties
5. Uitbetaling van betaalbaar gestelde declaraties

In deze beschrijving worden de laatste drie stappen en mogelijkheden rond de overzichten verder toegelicht:

1. [Aanmaken van declaraties en controle betaalbaar stellen](#)
2. [Notificatie uitgevallen declaraties](#)
3. [Afstemmen met contactpersoon financiën / Regionaal Centrum](#)
4. [Uitbetaling van betaalbaar gestelde declaraties](#)
5. [Declaratieoverzicht](#)
6. [Frequentie e-mail notificatie met feedback](#)
7. [Instructievideo's](#)

### **Aanmaken van declaraties en controle betaalbaar stellen**

Van de uitslagen die automatisch verwerkt zijn, wordt een dag na (de eerste) verwerking voor een uitslag de bijbehorende declaratie aangemaakt. Tevens worden controles uitgevoerd of de declaraties betaalbaar gesteld kunnen worden. De status van een declaratie kan ook handmatig gewijzigd worden op verzoek van het Regionaal Centrum. Hierover zal dan contact worden gelegd met de Contactpersoon financiën.



## Notificatie uitgevallen declaraties

Periodiek kan een notificatie naar het werk e-mailadres van de medewerker(s) met de rol 'Contactpersoon financiën' worden verstuurd. De frequentie kan ingesteld worden bij de organisatie. Meer informatie hierover aan het eind van deze beschrijving bij [Frequentie e-mail notificatie met feedback](#).

De e-mail vermeldt dat er een melding in Peridos klaarstaat met betrekking tot declaraties. Als de 'Contactpersoon financiën' inlogt in Peridos zal bij de tab 'Meldingen' een melding klaarstaan van het type 'Notificatie uitgevallen declaraties'. Andere medewerkers van uw organisatie zien de melding ook, maar kunnen niet doorklikken op deze melding.

De volgende meldingen staan voor u klaar		
Datum	Type	Melding
21-09-2023 04:42:32	Notificatie uitgevallen declaraties	Er zijn declaraties die niet betaalbaar kunnen worden gesteld. Klik op deze melding om naar het overzicht van de niet betaalbaar gestelde declaraties te gaan.

Als er binnen de ingestelde periode geen declaraties zijn bijgekomen die uitgevallen zijn in de controle voor het betaalbaar stellen, dan wordt de feedback notificatie pas weer aangemaakt als er declaraties zijn uitgevallen.

Door op de melding te klikken opent het declaratieoverzicht van de organisatie. Hierin zijn de declaraties met status 'Afgewezen', 'Niet betaalbaar' en 'Verwijderd' opgenomen.

**Declaratieoverzicht**

**Filters**

Verrichtingsdatum vanaf: 15-11-2024

Verrichtingsdatum t/m: [ ]

Declaratienummer: [ ]

Bundelnummer: [ ]

Verrichtingstype:  Counseling,  ETSEO,  TTSEO

Status: [Alle / Geen](#)

Aangemaakt,  Afgewezen,  Niet betaalbaar,  Betaalbaar,  Ter betaling aangeboden,  Creditering aangevraagd,  Verwijderd,  Gecrediteerd

RESET FILTERS FILTEREN

Declaratienummer	Verrichtingstype	Verrichtingsdatum	BSN	Geboortedatum	Kenmerk	Aantal verrichtingen	Bedrag in €	Status	Bundelnummer
[ ]	Counseling	27-11-2024	[ ]	[ ]	[ ]	1	[ ]	Ter betaling aangeboden	[ ]
[ ]	Counseling	27-11-2024	[ ]	[ ]	[ ]	1	[ ]	Ter betaling aangeboden	[ ]
[ ]	Counseling	27-11-2024	[ ]	[ ]	[ ]	1	[ ]	Ter betaling aangeboden	[ ]
[ ]	Counseling	27-11-2024	[ ]	[ ]	[ ]	1	[ ]	Ter betaling aangeboden	[ ]

**Totalen**

Aantal declaraties	4
Aantal verrichtingen	4
Totaalbedrag	€ 320,00

Afhankelijk van het type organisatie (zorginstelling, bloedafnameorganisatie of laboratorium) verschillen de kolommen in de resultaten tabel. Zie hieronder de beschikbare kolommen:

### Generiek:

- *Declaratienummer*: uniek declaratienummer toegekend per uitgevoerde verrichting
- *Verrichtingsdatum*: datum van uitvoering verrichting
- *Kenmerk*: uniek kenmerk van de organisatie voor de verrichting zoals dat is meegegeven in de aanlevering van de uitslag
- *Bedrag in €*: bedrag van de declaratie
- *Status*: de huidige status van de declaratie
- *Bundelnummer*



Zorginstelling:

- *Verrichtingstype:* Afhankelijk van welke verrichtingen door de organisatie worden uitgevoerd, staat hier counseling/ETSEO/TTSEO.
- *BSN:* het BSN van de zwangere om in combinatie met het geboortedatum de controle op declaraties te vergemakkelijken door een duidelijkere link te leggen met de aangeleverde uitslagen
- *Geboortedatum:* de geboortedatum van de zwangere
- *Aantal verrichtingen:* het aantal verrichtingen per declaratie. In het geval van een meerlingzwangerschap bij het ETSEO/TTSEO is het aantal >1.

Bloedafnameorganisatie:

- *Peridoscode:* Iedere bloedafname is verbonden aan een Peridoscode. Door het tonen van de Peridoscode in dit overzicht kan eenvoudig bepaald worden voor welke bloedafname van welke peridoscode een declaratie is aangemaakt.

Laboratorium:

- *Peridoscode:* Iedere NIPT analyse is verbonden aan een Peridoscode. Door het tonen van de Peridoscode in dit overzicht kan eenvoudig bepaald worden voor welke analyse van welke peridoscode een declaratie is aangemaakt.

Onder het overzicht wordt onder 'Totalen' de volgende totaalstellingen getoond van de geselecteerde declaraties:

- *Aantal declaraties:* totaalstelling van het aantal debetdeclaraties in de selectie
- *Aantal verrichtingen:* totaalstelling van het aantal verrichtingen exclusief het aantal verrichtingen van creditdeclaraties
- *Totaalbedrag:* totaalstelling van het declaratiebedrag exclusief de creditdeclaraties

Indien in de filteropties de optie 'Gecrediteerd' is aangevinkt zal het getal bij 'Aantal declaraties' worden verhoogd onder 'Totalen'. Dit komt doordat zowel de creditdeclaratie als de debet declaratie de status 'Gecrediteerd' hebben. Het 'Aantal verrichtingen en 'Totaalbedrag' zal gelijk blijven.

Door te klikken op een regel opent de detailpagina van de betreffende declaratie om deze in te zien.

**Declaratie Counseling**

Details declaratie: [ID]

Declaratie		Status	
Verrichtingsdatum	28-10-2024	Uitslag	Ontvangen en verwerkt
Kenmerk	123456	Status	Ter betaling aangeboden
Tarief	€ 77,00	Uitvaldatum	11-11-2024
Declaratiebedrag	€ 77,00		
Declaratienummer	[Redacted]		

  

Uitvoerder		Declaratiebundel	
Organisatie	[Redacted]	Bundelnummer	[Redacted]
Tenaamstelling	[Redacted]	Aanmaakdatum bundel	11-11-2024
IBAN	[Redacted]	Verwachte betaaldatum	04-12-2024
Zorgverlener	[Redacted]		

Bij de detailinformatie staat in het blokje 'Status', bij 'Uitslag' vermeldt of de uitslag 'verwijderd' is (in



het geval van een creditering) of dat de uitslag 'ontvangen en verwerkt' is.

Indien aan de orde staat detailinformatie in het blokje 'Status', bij 'Redenen' aangegeven waarom een declaratie uitgevallen is. Het moment waarop deze declaratie voor het eerst is uitgevallen wordt weergegeven onder 'Uitvaldatum'.

Op basis van de redenen kan voor declaraties, met status 'Niet betaalbaar', de oorzaak opgelost worden. Als de reden is dat uitslaggegevens niet geheel aan de voorwaarden voor betaling voldoen, dan is voor de databeheerder inzichtelijk hoe dit opgelost kan worden. Deze heeft inzicht in de aangeleverde uitslaggegevens.

Buiten het gefilterde declaratieoverzicht dat beschikbaar is vanuit de periodieke melding, kan ook op andere manieren gezocht en gefilterd worden. Dit is opgenomen in deze beschrijving onder [Declaratieoverzicht](#).

### Afstemmen met contactpersoon financiën / Regionaal Centrum

Van de uitslagen die automatisch verwerkt zijn, wordt een dag na (de eerste) verwerking voor een uitslag de bijbehorende declaratie aangemaakt. De aangeleverde uitslagen zijn inzichtelijk voor de databeheerder. Als de uitslag nog niet voldoet aan alle voorwaarden voor betaling, zal de declaratie niet-betaalbaar gesteld worden.

Voor de afstemming tussen databeheerder, contactpersoon financiën en het eigen bronsysteem, kan gerefereerd worden aan de waarde in het veld 'Kenmerk' bij de uitslag, waarmee een unieke waarde voor de verrichting kan worden meegegeven door de organisatie. Dit kenmerk wordt ook getoond in het declaratieoverzicht. Voor zorginstellingen kan er eveneens gerefereerd worden aan het BSN en de geboortedatum van de cliënt die zowel bij de uitslag getoond wordt als op het declaratieoverzicht.

Afstemming binnen Peridos, bijvoorbeeld met de helpdesk Peridos of het Regionaal Centrum, kan voor de declaraties met het declaratienummer of declaratiebundelnummer. In Peridos kunnen, buiten de automatische controles voor betaalbaar stellen, statussen handmatig gewijzigd worden. Hierbij zal een reden opgenomen worden. Status 'Verwijderd' en 'Gecrediteerd' zijn onomkeerbaar, hierover zal vooraf contact zijn met de contactpersoon financiën.

### Uitbetaling van betaalbaar gestelde declaraties

Op de 8<sup>e</sup> van iedere kalendermaand, worden alle declaraties met status 'Betaalbaar' gebundeld, en wordt het bundelbedrag opgenomen in het betaalbestand. De declaraties opgenomen in de bundel krijgen status 'Ter betaling aangeboden'.

De declaratiebundels komen in het declaratiebundel overzicht. Hierin worden ook eventuele creditdeclaraties opgenomen.

Klik op de tab 'Beheer', klik daarna in het menu pad links in het scherm op 'Zorginstellingen' / 'Bloedafnameorganisatie' / 'Laboratorium' en vervolgens op 'Declaratiebundel overzicht'.



**Declaratiebundel overzicht**

**Filters**

Aanmaakdatum vanaf: 15-10-2024

Aanmaakdatum t/m:

Verrichtingstype

Counseling

ETSEO

TTSEO

RESET FILTERS FILTEREN

Bundelnummer	Verrichtingstype	Aanmaakdatum	Aantal declaraties	Bedrag in €	Verwachte betaaldatum	Tenaamstelling	IBAN	Uitgebreid	Beknopt
	Counseling	06-12-2024	17	1.330,00	13-12-2024				
	Counseling	28-11-2024	4	308,00	05-12-2024				
	Counseling	27-11-2024	4	308,00	04-12-2024				
	Counseling	11-11-2024	6	482,00	04-12-2024				

Het declaratiebundeloverzicht werkt generiek en geeft per declaratiebundel inzicht in:

- **Bundelnummer**
- **Verrichtingstype**
- **Aanmaakdatum**: datum waarop de declaratiebundel is aangemaakt
- **Aantal declaraties**: aantal declaraties in de bundel
- **Bedrag in €**: bedrag van de declaratie
- **Verwachte betaaldatum**
- **Tenaamstelling**: Tenaamstelling van de rekeninghouder
- **IBAN**: Het rekeningnummer waarop betaald zal worden.

Let op: Het rekeningnummer is na bundelen niet meer te wijzigen voor de betreffende betaling

- **Uitgebreid**; knop , hiermee kan het document behorend bij de declaratiebundel worden gedownload. Het pdf-bestand bevat de belangrijkste gegevens met betrekking tot de declaratiebundel, waaronder een overzicht van de in de bundel opgenomen declaraties
- **Beknopt**; knop , hiermee kan het document behorend bij de declaratiebundel worden gedownload. Het pdf-bestand bevat een beknopte versie met betrekking tot de declaratiebundel, waaronder het totaal aantal gedeclareerde verrichtingen, het totaal aantal verrichtingen en het totaalbedrag

Door te klikken op een regel opent het declaratieoverzicht met filter op de betreffende declaratiebundel om in te zien.

### Declaratieoverzicht

De feedback uitgevallen declaraties attendeert over de uitgevallen declaraties via het declaratieoverzicht. Het declaratieoverzicht kan ook via het menu geopend worden en daarbij zijn diverse filtermogelijkheden.

Klik op de tab 'Beheer', klik daarna in het menu pad links in het scherm op 'Zorginstellingen' / 'Bloedafnameorganisatie' / 'Laboratorium' en vervolgens op 'Declaratieoverzicht'.



Is het scherm geopend vanuit de feedback uitgevallen declaraties, klik dan op de knop 'Reset filters' om tot de standaard filtering te komen.

Het declaratieoverzicht heeft de volgende filteropties:

- *Verrichtingsdatum*: standaard gefilterd op de laatste 3 maanden
- *Bundelnummer*: het nummer van een declaratiebundel
- *Status*: standaard staan alle opties aangevinkt behalve 'Verwijderd' en 'Gecrediteerd' maar er kan ook worden gekozen voor een combinatie

Nadat de filteropties naar wens zijn ingesteld, kan het overzicht opnieuw worden opgehaald door op de knop 'Filteren' te klikken. Door te klikken op de knop 'Reset filters' gaan de filters en het overzicht terug naar de standaard instellingen

Gecrediteerde declaraties worden in rood weergegeven. Indien de kolom onderstreept is, kan hierop geklikt worden om te sorteren, klik nogmaals voor een omgekeerde sortering.

De gegevens uit het declaratieoverzicht kunnen gedownload worden als een .xls bestand, door op de knop rechtsboven de tabel te klikken.

Klikken op een regel in de tabel opent de detailpagina van de betreffende declaratie om deze in te zien.



**Declaratie**

Details declaratie: [\[Link\]](#)

<p><b>Declaratie</b></p> <p>Verrichtingsdatum: 27-11-2024</p> <p>Aantal foetussen: 1</p> <p>Kenmerk: [Redacted]</p> <p>Tarief: [Redacted]</p> <p>Declaratiebedrag: [Redacted]</p> <p>Declaratienummer: [Redacted]</p>	<p><b>Status</b></p> <p>Uitslag: Ontvangen en verwerkt</p> <p>Status: Ter betaling aangeboden</p>
<p><b>Uitvoerder</b></p> <p>Organisatie: [Redacted]</p> <p>Tenaamstelling: [Redacted]</p> <p>IBAN: [Redacted]</p> <p>Zorgverlener: [Redacted]</p>	<p><b>Declaratiebundel</b></p> <p>Bundelnummer: [Redacted]</p> <p>Aanmaakdatum bundel: 08-12-2024</p> <p>Verwachte betaaldatum: 13-12-2024</p>

Extra toelichting op detailgegevens:

- Declaratiebedrag wordt bepaald op basis van aantal verrichtingen maal het tarief
- Het 'Kenmerk' geeft de identificatie weer die ook getoond wordt in de kolom 'Kenmerk' op het gegevensoverzicht detailscherm. De identificatie legt een verband tussen de aangeleverde uitslag van de verrichting en de declaratie
- Bij status anders dan 'Ter betaling aangeboden' zijn ook de velden beschikbaar met redenen voor de status

### Frequentie e-mail notificatie met feedback

Op het 'Zorginstellinggegevens' / 'BAO gegevens' / 'Laboratoriumgegevens' scherm is de mogelijkheid aanwezig om de frequentie van de e-mail notificatie met feedback over de gegevensaanleveringen in te stellen in het veld 'Feedbackfrequentie betaling en gegevensaanlevering'.

**Let op:** de geselecteerde waarde in het veld 'Feedbackfrequentie betaling en gegevensaanlevering' geldt zowel voor de feedback van de uitslaggegevens naar de 'Databeheerder', als de feedback over niet betaalbare declaraties naar de 'Contact persoon financiën'.

- Klik op het tabblad 'Beheer'
- Klik op 'Zorginstellingen' / 'Bloedafnameorganisatie' / 'Laboratorium' in de linkernavigatie
- Klik op 'Zorginstellinggegevens' / 'BAO gegevens' / 'Laboratoriumgegevens' in de linkernavigatie



The screenshot shows the 'Echocentrum - Instellingen' form. The form is divided into several sections:

- Header:** 'Echocentrum - Instellingen' with a search icon.
- Form Fields:**
  - Naam zorginstelling, Adres, Postcode, plaats, Straat, Huisnummer / -toevoeging, Plaats, Postbusnummer, Postcode postbus, Plaats postbus, Soort instelling (with checkboxes for Echopraktijk, Huisarts, Verlofkundigenpraktijk, Ziekenhuis).
  - KvK-nummer, Laboratorium labaanvraag combinatietest, Rechtsgeïndig vertegenwoordiger, Notificatie frequentie labuitslagen.
  - E-mailadres algemeen, ZorgMailadres, Toestemming versturen ZorgMail door Peridos (radio buttons for Ja and Nee).
  - E-mailadres workflow aanvraag SEO, E-mailadres labworkflow NIPT, E-mailadres labworkflow combinatietest, Website, Opmerking.
  - Telefoonnummer 1, Telefoonnummer 2, Faxnummer, AGB-code, URA-nummer, LVR-nummer, Aantal actieve dependences (0).
  - Regio (dropdown menu).
  - Feedbackfrequentie betaling en gegevensaanlevering (dropdown menu, highlighted with a red box and a red circle with '1').
- Buttons:** 'ANNULEREN' and 'OPSLAAN' (highlighted with a red circle with '2').

- Selecteer in het veld 'Feedbackfrequentie betaling en gegevensaanlevering' één van de volgende opties:
  - Geen notificaties
  - Een keer per werkdag
  - Een keer per week
  - Een keer per maand
- Klik op de knop 'Opslaan' om de wijzigingen op te slaan

### Instructievideo's

Naast deze beschrijving over het declaratie(bundel)overzicht zijn er ook verschillende instructievideo's beschikbaar, zie hiervoor de website.

